



Otwarcie placówki opieki nad dziećmi do lat trzech, zarówno przez podmiot publiczny, jak i niepubliczny, wymaga spełnienia konkretnych przewidzianych prawem wymogów, zapewniających bezpieczeństwo podopiecznym i odpowiednie funkcjonowanie placówki.

Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ujmuje szeroko katalog podmiotów, które mogą tworzyć i prowadzić żłobki, wskazując w art. 8 ust. 1, że są to:

- jednostki samorządu terytorialnego oraz instytucje publiczne,
- osoby fizyczne,
- osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

Na zakres podmiotowy ww. *Ustawy* składają się więc zarówno podmioty publiczne, czyli gminy, jak i niepubliczne, np. osoby fizyczne, spółki prawa handlowego, fundacje czy stowarzyszenia.

Rejestr żłobków i klubów dziecięcych – zagadnienia ogólne

Zgodnie z art. 26 *Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3* prowadzenie żłobka uznano za działalność regulowaną, to znaczy taką, która wymaga wpisu do odpowiedniego rejestru oraz której prowadzenie zależy od spełnienia szeregu szczególnych warunków, określonych przepisami prawa. Warunki te ujęto w rozdziale 3 tego aktu prawnego.

Najważniejszy z nich, jak wspomniano powyżej, to obowiązek wpisu żłobka do rejestru żłobków i klubów dziecięcych. W przypadku żłobków zakładanych przez gminę niezbędne będzie również podjęcie stosownej uchwały rady gminy w sprawie utworzenia żłobka oraz nadania mu statutu. Rejestr jest prowadzony w każdej gminie przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta). Właściwość organu administracji publicznej została tak ustalona, że właściwy do zarejestrowania placówki jest wójt (burmistrz, prezydent miasta) tej gminy, na terenie której ma być prowadzony żłobek (art. 27 ust. 1 ww. *Ustawy*).

Rejestr żłobków i klubów dziecięcych jest jawny i na podstawie art. 27 ust. 2

Ustawy żłobkowej podlega publikacji za pośrednictwem systemu teleinformatycznego. Dane zawarte w rejestrze publikowane są na stronach podmiotowych właściwej gminy oraz ministra właściwego do spraw rodziny. Tym samym wspomniany przepis daje bezpośredni dostęp do informacji m.in. o liczbie żłobków działających na terenie gminy oraz ich adresach zarówno osobom (podmiotom), które zamierzają prowadzić żłobek, jak i rodzicom (opiekunom prawnym, innym osobom, którym sąd powierzył opiekę nad dzieckiem) szukającym placówki, do której chcieliby oddać dziecko.

Dane zawarte w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych obejmują (art. 27 ust. 4 *Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3*):

- nazwę lub imię i nazwisko oraz siedzibę lub adres podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy;
- numer NIP podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy;
- miejsce prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego;
- informację o zawieszaniu prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego;
- informację o godzinach pracy żłobka lub klubu dziecięcego;
- adres poczty elektronicznej i numer telefonu żłobka lub klubu dziecięcego;
- liczbę miejsc w żłobku lub klubie dziecięcym;
- liczbę dzieci zapisanych do żłobka lub klubu dziecięcego;
- informację, czy żłobek lub klub dziecięcy jest dostosowany do potrzeb dzieci niepełnosprawnych lub wymagających szczególnej opieki;
- informację o uwzględnieniu przez żłobek lub klub dziecięcy poszczególnych standardów opieki określonych:

- w przepisach wydanych na podstawie art. 6c (od 1 stycznia 2026 r. – *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 - Dz.U. z 2024 r. poz. 1882*), z podziałem na poszczególne standardy niezbędne i fakultatywne,
- na podstawie przepisów odrębnych;
- informacje o opłacie za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym rozumianej jako:
 - wydatki na funkcjonowanie jednego miejsca opieki miesięcznie, bez wydatków inwestycyjnych i wydatków na remonty – w przypadku żłobków lub klubów dziecięcych prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego,
 - maksymalna miesięczna wysokość opłat za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym, jaką poniósłby rodzic w przypadku braku ulg lub dofinansowań ze środków publicznych – w przypadku żłobków lub klubów dziecięcych prowadzonych przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego;
- informacje o ulgach i dofinansowaniu ze środków publicznych wpływających na wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym;
- wysokość opłat za wyżywienie;
- dane dotyczące dziecka uczęszczającego do żłobka lub klubu dziecięcego:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę urodzenia,
 - numer PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - datę rozpoczęcia i zakończenia uczęszczania przez dziecko do danego żłobka lub klubu dziecięcego,
 - wysokość opłaty za pobyt danego dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym w poszczególnych miesiącach, z uwzględnieniem:
 - środków finansowych pozyskanych z programów, w tym rządowych lub resortowych, służących rozwojowi instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
 - ulg przyznanych:
 - przez podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy – w przypadku odpowiednio żłobków lub klubów dziecięcych prowadzonych przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej,
 - w związku z uzyskaniem przez podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- informację, czy dziecko jest niepełnosprawne lub wymaga szczególnej opieki;
- dane dotyczące rodziców dziecka uczęszczającego do żłobka lub klubu dziecięcego:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę urodzenia,
 - numer PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - adres poczty elektronicznej i numer telefonu;
- numer rachunku bankowego podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy;
- informacje o dofinansowaniu miejsc opieki ze środków publicznych obejmujące:
 - informację, czy żłobek lub klub dziecięcy otrzymał lub otrzymuje środki finansowe pozyskane z programów, w tym rządowych lub resortowych, służących rozwojowi instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, ze wskazaniem źródła pochodzenia poszczególnych środków finansowych, ich wysokości i kwoty przypadającej na jedno miejsce na dane dziecko odpowiednio w żłobku lub klubie dziecięcym,
 - informację, czy żłobek lub klub dziecięcy otrzymał lub otrzymuje środki finansowe pozyskane z dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, ze wskazaniem źródła pochodzenia poszczególnych środków finansowych, ich wysokości i kwoty przypadającej na jedno miejsce na dane dziecko odpowiednio w żłobku lub klubie dziecięcym.

Gdzie należy zarejestrować żłobek?

Podmiot, który chce założyć żłobek, musi złożyć stosowny wniosek drogą elektroniczną. By móc to zrobić, należy założyć konto na portalu empatia.gov.pl, następnie w module „Złóż wniosek przez internet” wybrać wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wykazu dziennych opiekunów – RKZ-1. Konieczne będzie również założenie konta z wykorzystaniem Profilu Zaufanego lub podpisu kwalifikowanego.

Termin załatwienia sprawy

Organ prowadzący rejestr zobowiązany jest dokonać wpisu podmiotu do rejestru w terminie 7 dni od dnia wpływu do tego organu wniosku o wpis wraz z dołączonymi do niego dokumentami. Jeżeli organ prowadzący rejestr nie dokona wpisu w odpowiednim terminie, a od dnia wpływu wniosku do tego organu upłynęło 14 dni, podmiot może rozpocząć działalność. Nie dotyczy to przypadku, gdy organ wezwał podmiot do uzupełnienia wniosku o wpis nie później niż przed upływem 7 dni od dnia jego otrzymania. W takiej sytuacji 7-dniowy termin rozpoczyna się wraz z dniem wpływu uzupełnienia wniosku o wpis.

Dokumentacja niezbędna do założenia żłobka

Zgodnie z art. 28 *Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3*, podstawą zarejestrowania żłobka jest jedynie wniosek zawierający szereg oświadczeń, decyzji i zaświadczeń.

Wniosek powinien zawierać:

- w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej – numer lub indeks identyfikujący podmiot we właściwym rejestrze publicznym, potwierdzający status podmiotu,
- numer NIP, o ile wnioskodawcy taki numer nadano,
- adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu podmiotu zamierzającego prowadzić żłobek;
- decyzję potwierdzającą spełnienie wymagań przeciwpożarowych, o której mowa w art. 25 ust. 2 *Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3*,
- odpowiednio decyzję potwierdzającą spełnienie wymagań sanitarno-lokalowych, o której mowa w art. 25 ust. 2a pkt 1, lub opinię, o której mowa w art. 25 ust. 2a pkt 2 *Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3*,
- w przypadku osoby fizycznej – zaświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek,
- oświadczenie o uwzględnianiu przez żłobek niezbędnych standardów opieki określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 6c *Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3*,
- w przypadku osoby fizycznej – numer PESEL,
- informację o godzinach pracy żłobka,
- adres poczty elektronicznej i numer telefonu żłobka,
- informację, czy żłobek jest dostosowany do potrzeb dzieci niepełnosprawnych lub wymagających szczególnej opieki,
- wysokość opłat w żłobku,
- numer rachunku bankowego podmiotu prowadzącego żłobek.

Uwaga!

Wraz z wnioskiem podmiot zamierzający prowadzić żłobek przedstawia stosowne oświadczenie w celu potwierdzenia dokonania opłaty za wpis żłobka do rejestru.

Urząd, w celu sprawdzenia danych wpisanych we wniosku, może żądać:

- odpisu z rejestru,
 - dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - zaświadczenia o niekaralności,
 - dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy.

Przedstawienie tych dokumentów nie jest konieczne, gdy urząd może bezpłatnie uzyskać dostęp do danych wynikających z tych dokumentów, dane te są mu znane z urzędu albo są możliwe do ustalenia na podstawie danych, które urząd posiada.

Opłata za wpis do rejestru

Podmiot zamierzający prowadzić żłobek musi – przed złożeniem wniosku – uiścić opłatę za wpis do rejestru. Obowiązek ten wprowadza art. 33 ust. 1 *Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3*. Ustawodawca upoważnił radę gminy do określenia w uchwale wysokości tej opłaty, wskazując jednocześnie, że nie może być ona wyższa niż 1000 zł.

Uchwałę rady gminy w sprawie wysokości opłaty za wpis do rejestru najlepiej znaleźć w internecie – w Biuletynie Informacji Publicznej danej gminy.

Oświadczenie o uiszczeniu opłaty należy dołączyć do wniosku o wpis. Niewniesienie opłaty może skutkować tym, że organ rejestrowy wezwie podmiot składający wniosek do usunięcia braków formalnych wniosku w terminie siedmiu dni, z pouczeniem, że ich nieusunięcie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

Zwolniona z ponoszenia opłaty jest gmina (art. 33 ust. 5 *Ustawy*). Opłaty nie ponosi się również w przypadku zgłaszania przez podmiot prowadzący żłobek zmian w rejestrze oraz wykreślenia żłobka z rejestru (art. 33 ust. 4 *Ustawy*).

Wymagania lokalowe i sanitarne dotyczące żłobków oraz klubów dziecięcych

Aby można było stwierdzić, że w lokalu, w którym będzie prowadzony żłobek lub klub dziecięcy, są zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci, podmiot zamierzający prowadzić żłobek musi uzyskać decyzje:

- komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej,
 - właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

Zgodnie z przepisem § 1 ust. 1 *Rozporządzenia w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy* warunki odnoszące się do budynku lub lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek, zostały określone następująco: lokal przeznaczony na prowadzony żłobek lub klub dziecięcy znajduje się w budynku lub jego części spełniających wymagania określone w przepisach technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz przepisach o ochronie przeciwpożarowej dla kategorii zagrożenia ludzi ZL II lub wymagania uzgodnione z właściwym miejscowo komendantem wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej, w trybie określonym w § 6a *Ustawy o ochronie przeciwpożarowej*.

Wyjątek od zasady określonej powyżej wprowadza § 1ust. 2 *Rozporządzenia*, stanowiący, że dopuszcza się prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego w lokalu znajdującym się w budynku lub jego części innych niż określone w ust. 1, jeżeli lokal:

- jest przeznaczony dla nie więcej niż 25 dzieci,
- znajduje się na pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku i stanowi zwarty zespół przylegających do siebie i powiązanych funkcjonalnie pomieszczeń przeznaczonych na prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego,
- znajduje się w strefie pożarowej, w której elementy budynku są nierozprzestrzeniające ognia; wymaganie to nie dotyczy kondygnacji zlokalizowanych powyżej drugiej kondygnacji nadziemnej,
- posiada co najmniej dwa wyjścia na zewnątrz, przy czym jednym z nich są drzwi wyjściowe z lokalu, a drugim – inne drzwi lub okno umożliwiające wyjście, w bezpieczny sposób, osób wykonujących pracę w żłobku lub klubie dziecięcym z dziećmi, bezpośrednio w bezpieczne miejsce na zewnątrz budynku,
- został wyposażony w gaśnicę o skuteczności gaśniczej co najmniej 21 A, zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, niezależnie od gaśnic zastosowanych w strefie pożarowej, w której znajduje się lokal.

Pozostałe warunki odnoszące się do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek, oraz jego wyposażenia zostały określone następująco (§ 2–4 *Rozporządzenia*):

- powierzchnia pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt od trojga do pięciorga dzieci wynosi co najmniej 16 m²; w przypadku liczby dzieci większej niż pięcioro powierzchnia ulega odpowiedniemu zwiększeniu na każde kolejne dziecko, z tym że:
 - powierzchnia przypadająca na każde kolejne dziecko wynosi co najmniej 2 m², jeżeli czas pobytu dziecka nie przekracza pięciu godzin dziennie,
 - powierzchnia przypadająca na każde kolejne dziecko wynosi co najmniej 2,5 m², jeżeli czas pobytu dziecka przekracza pięć godzin dziennie,
- wysokość pomieszczeń przeznaczonych na pobyt dzieci wynosi co najmniej 2,5 m,
- w lokalu jest zapewnione utrzymanie czystości i porządku, pomieszczenia są utrzymywane w odpowiednim stanie oraz są przeprowadzane ich okresowe remonty i konserwacje,
- w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych:
 - podłoga i ściany są wykonane tak, aby było możliwe łatwe utrzymanie czystości w tych pomieszczeniach,
 - ściany do wysokości co najmniej 2 m są pokryte materiałami zmywalnymi, nienasiąkliwymi i odpornymi na działanie wilgoci oraz materiałami nietoksycznymi i odpornymi na działanie środków dezynfekcyjnych,
- pościel i leżaki są wyraźnie oznakowane, przypisane do konkretnego dziecka i odpowiednio przechowywane, tak aby zapobiec przenoszeniu się zakażeń,
- w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt dzieci na grzejnikach centralnego ogrzewania są umieszczone osłony ochraniające przed bezpośrednim kontaktem z elementem grzejnym,
- instalacja elektryczna jest zabezpieczona przed dostępem dzieci,
- w pomieszczeniach jest zapewniona temperatura co najmniej 20°C,
- jest zapewniony dostęp do węzła sanitarnego z ciepłą bieżącą wodą do utrzymania higieny osobistej dzieci, z tym, że:
 - jest zapewniona co najmniej 1 miska ustępowa na nie więcej niż 20 dzieci i 1 umywalka na nie więcej niż 15 dzieci,
 - umiejscowienie miski ustępowej i umywalki jest dostosowane do wzrostu dzieci, chyba że dzieci korzystają z tych samych urządzeń sanitarnych co osoby wykonujące pracę w żłobku lub klubie dziecięcym, przy czym zastosowano rozwiązania umożliwiające dzieciom bezpieczne korzystanie z tych urządzeń,
 - jest zapewniony brodzik z natryskiem lub inne urządzenie do mycia ciała dziecka,
 - w urządzeniach sanitarnych jest zapewniona centralna regulacja mieszania ciepłej wody przy zachowaniu środków bezpieczeństwa, aby nie dopuścić do poparzenia osób korzystających z tychże urządzeń, zwłaszcza na końcówkach instalacji,
 - jest zapewniona dostateczna ilość mydła w płynie, jednorazowe ręczniki i środki do pielęgnacji dzieci,
- jest zapewnione stanowisko do przewijania dzieci,

- jest zapewniona liczba nocników odpowiadająca liczbie dzieci, których poziom rozwoju umożliwi korzystanie przez nie z nocnika,
- nocniki są myte i dezynfekowane oraz przechowywane w sposób zabezpieczony przed dostępem dzieci,
- jest zapewnione miejsce do przechowywania sprzętu i środków utrzymania czystości, zabezpieczone przed dostępem dzieci,
- jest zapewnione miejsce do przechowywania odzieży wierzchniej, z którego mogą jednocześnie korzystać dzieci i osoby wykonujące pracę w żłobku lub klubie dziecięcym,
- meble są dostosowane do wymagań ergonomii,
- wyposażenie ma atesty lub certyfikaty,
- zabawki spełniają wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz posiadają oznakowanie CE,
- jest zapewniona możliwość otwierania w pomieszczeniu niewyposażonym w wentylację mechaniczną lub klimatyzację co najmniej 50% powierzchni okien,
- pomieszczenia przeznaczone na pobyt dzieci są wietrzone w ciągu dnia co najmniej 4 razy przez co najmniej 10 minut, o ile nie są wentylowane poprzez instalację wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej lub klimatyzowane,
- w pomieszczeniach jest zapewnione oświetlenie o parametrach zgodnych z Polską Normą,

Uwaga!

Stosowanie Polskich Norm jest dobrowolne, istnieją jednak przypadki, kiedy ich wymagania stają się obligatoryjne. Tak się dzieje wówczas, gdy Polskie Normy zostaną przywołane w aktach prawnych, np. rozporządzeniach. Zgodnie bowiem z art. 5 ust. 4 *Ustawy o normalizacji* Polskie Normy mogą być powoływane w przepisach prawnych po ich opublikowaniu w języku polskim. *Ustawa* ta dopuszcza zatem możliwość powoływania Polskich Norm w aktach prawnych, przez co normy te w zakresie, w jakim są przywołane, stają się normami do obligatoryjnego stosowania. Z uwagi na to, że w art. 3 pkt 16 *Rozporządzenia* nie odwołano się do konkretnej Polskiej Normy, lecz znajduje się w nim odesłanie do Polskiej Normy w ogóle, należy przez to przyjąć, że odnosi się on do wszystkich aktualnych norm dotyczących oświetlenia.

- apteczki w lokalu są wyposażone w podstawowe środki opatrunkowe oraz podstawowe środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy,
 - w żłobku, do którego uczęszcza dziecko karmione mlekiem matki, zapewnia się warunki do jego przechowywania i podawania,
 - w lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek, zapewnia się w miarę możliwości bezpośrednie wyjście na teren otwarty wyposażony w urządzenia do zabaw, niedostępny dla osób postronnych,
 - niemowlętom, w miarę możliwości, zapewnia się leżakowanie na werandzie lub tarasie.

Wystąpienie o opinię do komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej oraz Państwowego Inspektora Sanitarnego

Jak wynika z nowego brzmienia art. 25 *Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3*, aby potwierdzić, że zostały spełnione warunki lokalowe i sanitarne niezbędne do prowadzenia żłobka, konieczne jest uzyskanie decyzji komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej oraz decyzji właściwego państwowego inspektora sanitarnego, określającej w szczególności maksymalną liczbę miejsc w żłobku. W tym celu należy wystąpić do tych organów z wnioskiem o wydanie stosownych opinii.

Wydanie decyzji następuje po zakończeniu robót budowlanych i uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego lub dokonaniu zawiadomienia o zakończeniu budowy, wobec którego organ nadzoru budowlanego w terminie nie wniósł sprzeciwu. Państwowy inspektor

sanitarny i komendant powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej są zobowiązani do udzielania wyjaśnień oraz przekazywania wytycznych w sprawie warunków lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek.

Trzeba pamiętać, że podczas kontroli Państwowej Straży Pożarnej obowiązkiem kontrolowanego jest umożliwienie przeprowadzenia czynności kontrolno-rozpoznawczych, w tym:

- udzielanie niezbędnych informacji i wyjaśnień w sprawach objętych zakresem tych czynności oraz zgoda na sporządzenie dokumentacji fotograficznej,
- umożliwienie dostępu do obiektów, urządzeń i innych składników majątkowych, w stosunku do których mają być przeprowadzone czynności,
- zapewnienie wglądu w dokumentację i prowadzone ewidencje objęte zakresem czynności,
- umożliwienie sporządzenia kopii niezbędnych dokumentów,
- zapewnienie warunków do pracy, w tym, w miarę możliwości, samodzielnego pomieszczenia i miejsca do przechowywania dokumentów,
- udostępnienie środków łączności i innych koniecznych środków technicznych, jakimi dysponuje, w zakresie niezbędnym do przeprowadzania czynności.

Obowiązki określone powyżej wynikają z art. 23 ust. 10 *Ustawy o Państwowej Straży Pożarnej*.

Wpis żłobka do rejestru

Podstawą wpisu żłobka do gminnego rejestru żłobków i klubów dziecięcych jest, jak już wyżej wspomniano, wniosek podmiotu zamierzającego prowadzić żłobek. Jeśli organ rejestrowy nie poweźmie wątpliwości co do informacji zawartych we wniosku, powinien na jego podstawie zarejestrować żłobek i wydać stosowne zaświadczenie.

W zaświadczeniu muszą się znaleźć następujące dane (art. 30 ust. 2 *Ustawy żłobkowej*):

- nazwa organu, który dokonał wpisu do rejestru,
- data i numer wpisu do rejestru,
- forma organizacyjna opieki oraz jej nazwa,
- nazwa lub imię i nazwisko podmiotu prowadzącego żłobek,
- miejsce prowadzenia żłobka.

Wójt (burmistrz, prezydent miasta) odmówi wpisu do rejestru, w przypadku gdy (art. 31 *Ustawy żłobkowej*):

- podmiot nie spełnia warunków wymaganych do utworzenia i prowadzenia żłobka,
 - wydano prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej objętej wpisem,
 - w stosunku do przedsiębiorcy wydano decyzję o zakazie wykonywania działalności objętej wpisem, w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku.

Odmawiając wpisu do rejestru, wójt (burmistrz, prezydent miasta) wydaje decyzję administracyjną. Podmiot, który się z nią nie zgadza, może ją zaskarżyć, składając odwołanie do samorządowego kolegium odwoławczego.

Uwzględnianie niezbędnych standardów opieki

Począwszy od 1 czerwca 2025 r., wniosek o wpis do rejestru powinien zawierać oświadczenie o uwzględnianiu przez żłobek lub klub dziecięcy niezbędnych standardów opieki określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 6c ustawy.

Obowiązujące w tym zakresie *Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19*

września 2023 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 z dniem 1 stycznia 2026 r. zostanie zastąpione nowym aktem prawnym – *Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3*. Nowe rozporządzenie określa standardy opieki, które żłobki będą obowiązane spełnić (standardy niezbędne) oraz standardy, które instytucja opieki będzie mogła spełnić (czyli standardy fakultatywne – nazwane „standardami podnoszenia jakości”), przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia dzieciom wysokiej jakości opieki dostosowanej do ich potrzeb rozwojowych.

Standardy niezbędne oraz standardy podnoszenia jakości dotyczą:

- pracy z dziećmi;
- organizacji pracy personelu;
- współpracy personelu z rodzicami;
- monitorowania wdrażania standardów w zakresach, o których mowa w pkt 1–3.

Standardy pracy z dziećmi w żłobkach odnoszą się do codziennych doświadczeń najmłodszych w środowisku instytucji opieki. Kluczowe znaczenie dla tych doświadczeń mają warunki tworzone przez personel, obejmujące zarówno organizację życia żłobka, jak i atmosferę panującą w placówce oraz jakość relacji z dziećmi. Relacje te powinny opierać się na szacunku, empatii i poszanowaniu praw dziecka.

Standardy organizacji pracy personelu żłobka określają zasady dbałości o profesjonalizację świadczonych usług opiekuńczych i edukacyjnych, a także o rozwój zawodowy pracowników i ich dobrostan. Obejmują one ponadto zapewnienie przejrzystości i użyteczności obowiązujących procedur oraz właściwej aranżacji przestrzeni. Standardy te stanowią podstawę tworzenia instytucji opieki o wysokiej jakości, w których doskonalenie usług oraz budowanie pozytywnych interakcji między personelem a dziećmi wynikają z systematycznego monitorowania i ewaluacji prowadzonej w atmosferze wzajemnego szacunku i zaufania.

Standardy współpracy personelu z rodzicami podkreślają kluczową rolę rodziny w życiu dziecka. Zadaniem personelu jest tworzenie warunków sprzyjających aktywnemu włączaniu rodziców w życie żłobka oraz wspieraniu ich w rozwijaniu kompetencji wychowawczych. Współpraca ta powinna opierać się na partnerstwie i otwartości w wymianie informacji istotnych dla zapewnienia spójnego środowiska rozwoju każdego dziecka.

Szczegółowy zakres standardów niezbędnych stanowi załącznik 1 do nowego rozporządzenia, natomiast szczegółowy zakres standardów podnoszenia jakości określono w załączniku 2.

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3* (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 798),
- *Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 72 ze zm.),
- *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3* (Dz.U. z 2024 r. poz. 1882)
- *Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie* (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225 ze zm.),
- *Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej* (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1312 ze zm.),
- *Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej* (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 188).

