

Regulamin czytelní szkolnej

1. Czytelnia czynna jest w godzinach pracy biblioteki szkolnej.
2. Z czytelní mogå korzystać uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły.
3. W czytelní obowiązuje cisza, porządek i ład.
4. Wstęp do czytelní jest dozwolony tylko z zeszytem i przyborami do pisania.
5. Zabrania się wnoszenia jedzenia, picia oraz odzieży wierzchniej.
6. Korzystający z czytelní obowiązany jest każdorazowo wpisać do zeszytu czytelní swoje nazwisko i klasę.
7. W czytelní można korzystać ze wszystkich zbiorów, czyli z księgozbioru podręcznego, czasopism i zbiorów wypożyczalni.
8. Jednorazowo można korzystać wyłącznie z trzech książek.
9. Z księgozbioru podręcznego (m.in. encyklopedii, słowników, albumów) i czasopism można korzystać wyłącznie na miejscu, nie wolno wynosić ich poza czytelníę.
10. Kopiowanie map, rysunków itp. dozwolone jest po uprzednim uzgodnieniu z nauczycielem bibliotekarzem.
11. Przed opuszczeniem czytelní należy zwrócić czytane książki nauczycielowi bibliotekarzowi.
12. Czytelnik odpowiada osobiście za książki i czasopisma, z których korzysta.
13. Należy obchodzić się z książkami i czasopismami starannie, a dostrzeżone uszkodzenia natychmiast zgłaszać nauczycielowi bibliotekarzowi.

**Aby czytać dalej, potrzebujesz pełnego dostępu.
Przeglądaj wszystkie materiały w ramach abonamentu lub prenumeraty.**

Korzyści:

- nielimitowany dostęp do treści,
- aktualizacje materiałów w niezbędnikach, nawet do 2 razy w tygodniu,
- e-czasopisma w nowej, wygodnej formie,
- dodatkowe materiały i wzory dokumentów do pobrania,
- dostęp do porad cenionych ekspertów i praktyków,
- zniżki na kolejne produkty, szkolenia i webinary

i znacznie więcej...

**Zamów na: www.oficynamm.pl
lub skontaktuj się z nami: 800 702 902, bok@oficynamm.pl**