

Warunki przeniesienia pracownika samorządowego w sytuacji reorganizacji jednostki

Opracował: Michał Łyszczarz, prawnik, główny specjalista w Wydziale Oświaty w Urzędzie Miasta w Dąbrowie Górniczej, współautor komentarza do *Ustawy o systemie oświaty* oraz szeregu publikacji z zakresu prawa oświatowego

W naszej placówce nastąpi reorganizacja jednostki polegająca na likwidacji stanowisk księgowości. Pracownicy będą mogli na swój wniosek przejść do innej jednostki na takie samo lub niższe stanowisko (zgodnie z art. 22 ust. 1 *Ustawy o pracownikach samorządowych*). Pracownik księgowości, który za rok przechodzi na emeryturę i ma uprawnienia do nagrody jubileuszowej, postanowił, że jeżeli nie zostanie przeniesiony z art. 23 ust. 1 ww. *Ustawy*, to nie wyraża zgody na przeniesienie. Co dyrektor w takim przypadku powinien zrobić? Czy może dać pracownikowi wypowiedzenie umowy o pracę i trzymiesięczną odprawę?

Podstawa prawna:

- * *Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1282),
- * *Ustawa z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników* (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1969).

Zgodnie z art. 23 ust. 1 *Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych* w przypadku reorganizacji jednostki pracownika samorządowego zatrudnionego na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, można przenieść na inne stanowisko odpowiadające jego kwalifikacjom, jeżeli ze względu na likwidację zajmowanego stanowiska nie jest możliwe dalsze jego zatrudnienie na tym stanowisku.

Przede wszystkim należy zauważyć, że przepis ten wskazuje na możliwość, a nie obowiązek przeniesienia pracownika. Dokonywane jest ono w ramach tej samej jednostki organizacyjnej, co ogranicza możliwość zastosowania tej regulacji, reorganizacja bowiem może doprowadzić wyłącznie do likwidacji stanowiska, które nie będzie miało swojego odpowiednika w innym dziale, a co za tym idzie – w tej samej jednostce może nie występować po reorganizacji żadne stanowisko, na które pracownik mógłby zostać przeniesiony.

**Aby czytać dalej, potrzebujesz pełnego dostępu.
Przeglądaj wszystkie materiały w ramach abonamentu lub prenumeraty.**

Korzyści:

- nielimitowany dostęp do treści,
- aktualizacje materiałów w niezbędnikach, nawet do 2 razy w tygodniu,
- e-czasopisma w nowej, wygodnej formie,
- dodatkowe materiały i wzory dokumentów do pobrania,
- dostęp do porad cenionych ekspertów i praktyków,
- zniżki na kolejne produkty, szkolenia i webinary

i znacznie więcej...

**Zamów na: www.oficynamm.pl
lub skontaktuj się z nami: 800 702 902, bok@oficynamm.pl**