

Metody nauki czytania i pisania w przedszkolu

Metoda nowozelandzka

Joanna Szymczak



Metoda nowozelandzka

Naturalna nauka języka

Metoda nowozelandzka to, najprościej wyjaśniając, edukacja poprzez język. Inicjatorką programu naturalnego czytania w Nowej Zelandii była Wendy Pye – stąd też częsta nazwa: program nowozelandzki.

Metoda ta opiera się na nauce słuchania, mówienia, czytania i pisania, realizowanej przez zabawę i twórcze działanie dziecka. Wprawdzie bazuje ona na globalnym odczytywaniu wyrazów, ale nieistotne jest w niej opanowanie czytania, tylko czytanie ze zrozumieniem. Jej nadrzędnym celem jest pobudzenie dziecięcej ciekawości do mówienia, czytania i pisania symboli graficznych. W metodzie nowozelandzkiej przede wszystkim prezentuje się dziecku tekst – zrozumiały, krótki i prosty – wraz z odpowiednio dobraną ilustracją.

Z myślą o naturalnej nauce języka przygotowano serię książeczek zatytułowaną „Słoneczna Biblioteka”, które mają ułatwić dziecku naukę czytania ze zrozumieniem i rozbudzić jego zainteresowanie słowem czytanim, pisanym, mówionym. Każda książeczka zawiera trzy krótkie historyjki o odpowiednio dobranych obrazkach i zróżnicowanych językowo tekstach.

Nauka czytania i pisania metodą nowozelandzką odbywa się w następujących po sobie etapach:

- zapoznanie dziecka z całością: tekstem, zdaniem, wyrazem,
- zapoznanie dziecka ze szczegółami: budową zdania, literami,
- przechodzenie do budowania całości na podstawie zdobytej wiedzy.

Teresa Młodzińska w artykule *Czytanie a naturalna nauka języka* („Wychowanie w Przedszkolu”, 1995, nr 1, s. 30–34) wyróżnia w procesie nauki czytania i pisania występujące równolegle następujące rodzaje czytania i pisania:

- czytanie dzieciom,
- czytanie wspólne i indywidualne,
- czytanie zespołowe,
- pisanie wspólne i samodzielne,
- pisanie dla dzieci.



**Aby czytać dalej, potrzebujesz pełnego dostępu.
Przeglądaj wszystkie materiały w ramach abonamentu lub prenumeraty.**

Korzyści:

- nielimitowany dostęp do treści,
- aktualizacje materiałów w niezbędnikach, nawet do 2 razy w tygodniu,
- e-czasopisma w nowej, wygodnej formie,
- dodatkowe materiały i wzory dokumentów do pobrania,
- dostęp do porad cenionych ekspertów i praktyków,
- zniżki na kolejne produkty, szkolenia i webinary

i znacznie więcej...

**Zamów na: www.oficynamm.pl
lub skontaktuj się z nami: 800 702 902, bok@oficynamm.pl**